

**LAPORAN HASIL SURVEI KEPUASAN SIVITAS
AKADEMIKA TERHADAP LAYANAN PENGELOLAAN
KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA TAHUN 2021**



**UNIT PENJAMINAN MUTU
PROGRAM STUDI AGRIBISNIS
UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA
SURABAYA
2021**

HALAMAN PENGESAHAN

Judul : Laporan Hasil Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap
Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021

Tahun : Tahun Akademik 2021

Fakultas/Prodi : Pertanian/Agribisnis

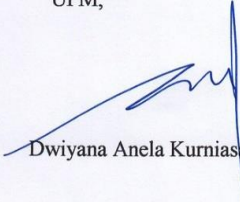
Nama UPM : Dwiyana Anela Kurniasari, S.P.,M.Si


Surabaya, 20 Oktober 2021

UPM,

Menyetujui,
Dekan,

Faisol Humaidi, M.P


Dwiyana Anela Kurniasari, S.P.,M.Si

Mengetahui,
Ketua UPM

Dr. Ir. Mei Indrawati, MM

PENGANTAR

Segala puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas Berkah, Rahmat dan Karunia-Nya, kami dapat menyelesaikan Laporan Hasil Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 Dalam kesempatan ini, perkenankanlah kami menyampaikan terima kasih kepada:

1. Rektor Universitas Wijaya Putra
2. Badan Penjaminan Mutu Universitas Wijaya Putra
3. Dekan Fakultas Pertanian Universitas Wijaya Putra
4. Ketua Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian

Akhir kata semoga Laporan Hasil Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 ini dapat bermanfaat untuk meningkatkan kualitas layanan PS Agribisnis

Hormat kami,

UPM Agribisnis

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| HALAMAN SAMPUL | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI | iv |
| DAFTAR TABEL | iv |
| Tabel 1. Instrumen Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021..... | 3 |
| Tabel 2. Tingkat Kepuasan | 8 |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Maksud dan Tujuan..... | 1 |
| 1.3 Sasaran | 1 |
| 1.4 Waktu dan Tempat..... | 1 |
| BAB II HASIL SURVEI | 3 |
| Hasil Survei Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 | 3 |
| BAB III ANALISIS HASIL SURVEI..... | 6 |
| 3.1 Metode Pengolahan Data | 6 |
| 3.2 Analisis Data..... | 6 |
| 3.3 Analisis Hasil Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 | 9 |
| BAB IV KESIMPULAN DAN REKOMENDASI..... | 12 |
| 4.1 Kesimpulan | 12 |
| 4.2 Rekomendasi..... | 12 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sebagai salah satu unsur yang penting di Perguruan Tinggi, Prodi juga dituntut untuk dapat berpartisipasi dalam tata pamong institusi dan pengembangan profesi. Hal ini cukup beralasan mengingat Prodi merupakan pelaksana fungsi Layanan dan Manajemen pada Perguruan Tinggi. Oleh karena itu pemberdayaan Prodi merupakan suatu keharusan bagi universitas, karena Prodi yang kompeten dan memiliki kinerja yang tinggi merupakan kunci keberhasilan pelayanan Jurusan/ Fakultas/Universitas.

Kinerja Prodi juga merupakan suatu hal yang sangat penting dalam upaya Universitas Wijaya Putra untuk mencapai tujuannya. Di dalam dunia yang kompetitif dan mengglobal, setiap perguruan tinggi, terutama Universitas Wijaya Putra memerlukan kinerja Prodi yang tinggi. Pada saat yang bersamaan, Prodi sebagai ujung tombak suatu perguruan tinggi memerlukan umpan balik dari lembaga atas hasil kerja mereka sebagai panduan bagi perilaku mereka di masa yang akan datang. Umpan balik terhadap kinerja Prodi dapat dilakukan melalui evaluasi kinerja. Penilaian kinerja Prodi merupakan suatu proses dimana lembaga melakukan evaluasi atau menilai kinerja Prodi atau mengevaluasi hasil pekerjaan Prodi melalui Unit Penjaminan Mutu Program Studi. Penilaian yang dilakukan terhadap Prodi di Universitas Wijaya Putra dilaksanakan dengan berbasis pada pengawasan, artinya penilaian yang dilakukan terhadap Prodi tidak saja ditujukan untuk menilai kinerja, juga sekaligus berfungsi untuk mengawasi Prodi dalam melaksanakan tugas pokoknya, yaitu kegiatan pendidikan dan pengajaran, oleh karena itu kriteria yang dijadikan untuk mengevaluasi, sekaligus berfungsi sebagai alat untuk mengawasi kinerja Prodi.

Unit Penjaminan Mutu (UPM) Program Studi Agribisnis, Fakultas Pertanian Universitas Wijaya Putra telah melaksanakan penilaian kinerja Prodi dan layanan pada Tahun 2021. Pelaksanaan penilaian ini dilakukan yang untuk mengukur Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021. Penilaian yang dilakukan pada periode ini terkait dengan pengukuran kinerja layanan Prodi dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya

1.2 Tujuan Penilaian Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021

Kegiatan penilaian ini bertujuan untuk mengetahui penilaian dosen terhadap kualitas Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021

1.3 Manfaat Penilaian Kinerja Prodi

Manfaat dari penilaian kinerja layanan Prodi Universitas Wijaya Putra adalah sebagai berikut:

1. Sebagai salah satu sumber informasi dalam perencanaan pengembangan layanan Prodi.
2. Sebagai sumber informasi terkait dengan kebijakan untuk mengatasi permasalahan terkait dengan kinerja Prodi.
3. Sebagai salah satu tolak ukur kinerja layanan Prodi sebagai dasar untuk meningkatkan kualitas layanan kepada dosen.

BAB II
HASIL SURVEI

Tabel 1. Instrumen Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021

| ASPEK YANG DIUKUR | TINGKAT KEPUASAN DOSEN (%) | | | |
|--|----------------------------|------------|----------|----------|
| | Sangat Baik | Baik | Cukup | Kurang |
| 1. Keuangan | | | | |
| 1.1. Alokasi dan penggunaan dana untuk biaya operasional pendidikan | 75 | 25 | 0 | 0 |
| 1.2. Penggunaan dana untuk kegiatan penelitian dosen tetap | 75 | 25 | 0 | 0 |
| 1.3. Penggunaan dana untuk kegiatan PkM dosen tetap | 55 | 45 | 0 | 0 |
| 1.4. Penggunaan dana untuk investasi (SDM, sarana dan prasarana) | 75 | 25 | 0 | 0 |
| Jumlah | 280 | 120 | 0 | 0 |
| Rata-rata | 70 | 30 | 0 | 0 |
| 2. Sarana | | | | |
| 2.1. Ketersediaan, kepemilikan, kemitakhiran, dan kesiapgunaan fasilitas dan peralatan untuk kegiatan penelitian | 65 | 35 | 0 | 0 |
| 2.2. Ketersediaan, kepemilikan, kemitakhiran, dan kesiapgunaan fasilitas dan peralatan untuk pengabdian masyarakat | 75 | 25 | 0 | 0 |
| Jumlah | 140 | 60 | 0 | 0 |
| Rata-rata | 70 | 30 | 0 | 0 |
| 3. Kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana | | | | |
| 3.1. Kemudahan untuk memanfaatkan prasarana untuk penelitian | 65 | 35 | 0 | 0 |

| | | | | |
|--|------------|------------|----------|----------|
| 3.2. Kemudahan untuk memanfaatkan prasarana untuk Pengabdian pada Masyarakat | 80 | 20 | 0 | 0 |
| 3.3. Ketersediaan dan kemudahan akses prasarana untuk orang berkebutuhan khusus (difable) | 80 | 20 | 0 | 0 |
| 3.4. Kecukupan sarana pembelajaran secara umum (misalnya: koleksi bahan pustaka, LCD, White board, alat-alat Lab,dll) | 65 | 35 | 0 | 0 |
| 3.5. Kecukupan sarana teknologi informasi dan komunikasi | 45 | 55 | 0 | 0 |
| 3.6. Aksesibilitas (Kemudahan untuk memanfaatkan) sarana pembelajaran secara umum (misalnya: koleksi bahan pustaka, LCD, White board, alat-alat Lab,dll) | 80 | 20 | 0 | 0 |
| 3.7. Aksesibilitas (Kemudahan untuk memanfaatkan) sarana teknologi informasi dan komunikasi | 65 | 35 | 0 | 0 |
| 3.8. Aksesibilitas (Kemudahan untuk memanfaatkan) prasarana untuk pembelajaran (misal: perpustakaan, ruang kelas, ruang Lab, ruang ibadah, dsb) | 75 | 25 | 0 | 0 |
| 3.9. Kualitas sarana prasarana | 80 | 20 | 0 | 0 |
| Jumlah | 635 | 265 | 0 | 0 |
| Rata-rata | 71 | 29 | 0 | 0 |

BAB III

ANALISIS HASIL SURVEI

3.1 Metode Pengolahan Data

Metode pengolahan data yang digunakan untuk mengolah hasil kuisisioner kepuasan mahasiswa terhadap Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 yaitu menggunakan metode kuantitatif deskriptif.

3.2 Analisis Data

Survei tingkat kepuasan mahasiswa ini menggunakan skala 1-4 guna mengukur tingkat kinerja yang dilakukan oleh Program Studi Agribisnis. Pemilihan rentang skala penilaian kinerja memiliki rentang nilai 1-4.

1. Jawaban “Sangat baik” diberi skor 4
2. Jawaban “Baik” diberi skor 3
3. Jawaban “Cukup” diberi skor 2
4. Jawaban “Kurang” diberi skor 1

Setelah mendapatkan jawaban dari survei maka dilakukan analisis data kepuasan menggunakan analisis data deskriptif, dimana analisis data hanya untuk menggambarkan seberapa besar hasil deskripsi yang diperoleh melalui penjaringan data. Adapun hasil akhir yang diperoleh berupa presentase yang akan diinterpretasikan menurut acuan yang digambarkan oleh Riduwan (2014). Untuk menentukan persentase skor digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase skor} = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimum}} \times 100$$

Selanjutnya hasil perhitungan ditafsirkan ke dalam skala kriteria penafsiran yang bersifat kualitatif untuk memperlihatkan tingkat kualitas kinerja layanan unit atau tingkat kepuasan layanan pada tabel berikut:

Tabel 2. Tingkat Kepuasan

| No | Persentase (%) | Kategori kualitas/kepuasan |
|----|----------------|----------------------------|
| 1 | 81-100 | Sangat Baik |
| 2 | 61-80 | Baik |
| 3 | 41-60 | Cukup |
| 4 | 0-40 | Kurang |

3.3 Analisis Hasil Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021

Dari hasil data kuantitatif yang sudah didapat pada Tabel 1. Hasil Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021, dapat dijelaskan secara deskriptif sebagai berikut :

1. Aspek Keuangan

Berdasarkan hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 pada aspek Keuangan menunjukkan bahwa 70% dosen memberikan penilaian sangat baik dan 30% dosen memberikan penilaian baik. Berdasarkan hasil penilaian Dosen PS Agribisnis Fakultas Pertanian termasuk dalam kategori penilaian baik dan sangat baik. Dengan hasil penilaian tersebut, maka aspek Keuangan di Program Studi Agribisnis termasuk dalam kategori sangat baik.

2. Aspek Sarana

Berdasarkan hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Survei Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 pada aspek Sarana menunjukkan bahwa 70% dosen memberikan penilaian sangat baik dan 30% dosen memberikan penilaian baik. Berdasarkan hasil penilaian Dosen PS Agribisnis Fakultas Pertanian termasuk dalam kategori penilaian baik dan sangat baik. Dengan hasil penilaian tersebut, maka aspek Sarana di Program Studi Agribisnis termasuk dalam kategori sangat baik.

3. Aspek Kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana

Berdasarkan hasil Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 pada aspek Kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana menunjukkan bahwa 71% dosen memberikan penilaian sangat baik dan 29% dosen memberikan penilaian baik. Berdasarkan hasil penilaian Dosen PS Agribisnis Fakultas Pertanian termasuk dalam kategori penilaian baik dan sangat baik. Dengan hasil penilaian tersebut, maka aspek Kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana di Program Studi Agribisnis termasuk dalam kategori sangat baik.

BAB IV

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penilaian Kepuasan Sivitas Akademika Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 pada aspek Pelaksanaan Lima Pilar Tata Pamong, aspek Keuangan, Sarana serta Kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana termasuk dalam kategori penilaian baik dan sangat baik. Dengan hasil penilaian tersebut, maka Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana Tahun 2021 terhadap Dosen sudah baik di PS Agribisnis Fakultas Pertanian.

4.2 Rekomendasi

Beberapa rekomendasi dari hasil analisis dan kesimpulan laporan ini adalah :
Saran yang diberikan oleh UPM Agribisnis pada Layanan Dosen di Prodi adalah perlu adanya perbaikan dan peningkatan Layanan Dosen di PS Agribisnis Fakultas Pertanian sehingga dapat membuat dosen merasa nyaman dalam proses belajar mengajar di PS Agribisnis Fakultas Pertanian